

Client

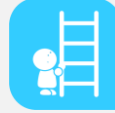
COSAT (Comité des Œuvres Sociales des Agents de la ville de Toulouse et assimilés)

Projet

Accompagnement à la refonte du système de gestion de l'association



Système d'information social



Solution de type progiciel

Objectifs et enjeux du projet

Le COSAT propose, soit directement soit par l'intermédiaire d'organismes spécialisés, des prestations sociales, culturelles et sportives aux agents de la ville (et assimilés) et à leurs enfants.

Pour gérer les adhérents (plus de 30 000 bénéficiaires) et les prestations proposées (plus de 700 séjours organisés par an, environ 15 000 allocations, près de 30 000 places de cinémas, 8 000 locations, ...), le COSAT dispose depuis 2002 d'un outil de gestion de ses activités, développé pour ses besoins propres.

Les difficultés récurrentes dans l'utilisation de cet outil ont engagé le COSAT dans un projet de **fiabilisation ou de refonte de son système d'information**.

Le COSAT a souhaité être conseillé dans ce projet, en envisageant deux possibilités :

- la stabilisation de l'outil actuel
- la recherche et la mise en place d'un outil progiciel adapté aux besoins, et donc le remplacement de l'existant.

Les **clés du succès** en trois points :

1. Des délais de projets réduits pour garantir la continuité de service proposée aux adhérents.
2. L'intégration de la solution au système comptable et financier.
3. Une volonté d'ouverture du système d'information en extranet auprès des adhérents.

La mission de Comoé

Nous avons accompagné le COSAT en trois temps :

1. La définition de la stratégie de refonte

Nous avons mené des entretiens auprès des différents responsables de domaine pour comprendre les besoins et les dysfonctionnements rencontrés.

Parallèlement, nous avons analysé :

- la solution existante sur le plan technique, fonctionnel et financier, et notamment les coûts de maintenance.
- les progiciels de gestion des Comités d'Entreprises et des COS

A partir des différents scénarios que nous avons proposés, le COSAT a décidé de remplacer son outil par un progiciel.

2. Le choix de la nouvelle solution

Nous avons rédigé le cahier des charges pour l'acquisition, la mise en œuvre et la maintenance de ce progiciel de gestion.

Nous avons accompagné le COSAT dans le choix de la solution en organisant des démonstrations basées sur des cas métiers concrets, spécifiques au COSAT.

Parallèlement, nous avons validé l'intégration des progiciels étudiés au système d'information et à l'architecture technique existante. A cette occasion, nous avons optimisé le contrat d'accès internet du COSAT.

3. L'accompagnement à la mise en œuvre

Nous avons assuré la coordination de la mise en œuvre de la solution en collaboration avec l'éditeur. Notamment, nous avons piloté le chantier de reprise des données de l'ancien système vers le nouvel outil.

Par ailleurs, nous avons assuré tout au long du projet la communication et l'accompagnement au changement auprès de l'ensemble des salariés du COSAT. Nous avons participé à la rédaction des nouvelles procédures de travail.

Fiche technique

La stratégie de refonte et les arbitrages associés



L'analyse A.F.O.M.

Scénario 1 : conservation outil / Scénario 2 : solution Progiciel

	Scénario 1	Scénario 2
Avantages	- Maintien des habitudes	- Fiabilité de fonctionnement (et donc confiance) - Gain de temps (moins de vérifications ou de double gestion) - Outil intégré (ASC, statistiques, mailing, éditions) - Maintenance et support aux utilisateurs
Faiblesses	- Pas de réelle stabilisation possible - Pas d'évolution prévue	- Investissement court terme financier et humain
Opportunités	- Aucune!	- Evoluer rapidement vers des fonctions avancées (statistiques, autres prestations, mailing, gestion des documents, évolutions réglementaires) - Amorcer une nouvelle dynamique avec un changement attendu depuis longtemps - Opportunité de modifier la structure comptable
Menaces	- Anomalie « bloquante » pour le fonctionnement du COSAT	- Modification des habitudes de travail, période d'adaptation au changement - Adaptation du progiciel aux spécificités du COSAT - Planning de mise en œuvre



Autres arbitrages

- Q1 : hébergement interne ou externe (location) ?
Interne : achat de nouveaux serveurs, compétence technique requise
Externe : solution clé en main, capacité réseau à vérifier, maintenance bureautique
- Q2 : périmètre du cahier des charges initial ?
Outil de gestion des ASC / interface comptabilité
Réservation en ligne via le site web / mailing
Site internet du COSAT
- Q3 : stratégie de changement ?
- Arrêt AGIR dès la fin des formations OU bascule progressive (double saisies)
- Choix de la période de bascule
- Reprise des données : quel historique
- Q4 : impact sur fonctionnement interne : polyvalence des agents ?
- Q5 : simplification de certaines activités et règles de gestion ?
- complexité du catalogue versus les contraintes progiciel
- souplesse actuelle vis-à-vis des demandes de l'adhérents
- Q6 : modification des règles de comptabilité ?

Extrait de la feuille de route de la mise en œuvre

Plan projet			Mai																											
Phases	Activités	Acteurs	Jeu	Yeu	Leu	Mar	Mer	Jeu	Yeu	Leu	Mar	Mer	Jeu	Yeu	Leu	Mar	Mer	Jeu	Yeu	Leu	Mar	Mer	Jeu	Yeu	Leu	Mar	Mer	Jeu	Yeu	
Installations	Installation serveur Installation postes clients	ACL																												
Paramétrages	Formations aux paramétrages Initialisation des	ACL + Resp. secteurs																												
Fichiers recette	???	ACL + compta																												
Formations	Préparation salle Formation générale	COSAT ACL + COSAT tous																												
Assistance démarrage	Support sur site Réunions de synthèse avec Resp. secteurs	ACL																												
Reprise données	Reprise automatique	ACL																												
Reprise données	Reprise manuelle	COSAT																												
Mise en production	OD comptable Lancement reprise automatique Mise en place maintenance.	ACL + COSAT																												
Agents COSAT																														
Profil	Nom	Service																												
Gestion des activités	Direction																													
	Vacances, Sports, Loisirs																													
	Communication, Stages																													
	Prestations, caisse, prêts																													
	Action Sociale																													
Général (adhésions, prestations)	Secrétariat																													
	Fichier adhésions																													
	Secrétariat																													
	Fichier adhésions																													
	Vacances, Sports, Loisirs																													
	Vacances, Sports, Loisirs																													
	Vacances, Sports, Loisirs																													
	Communication, Stages																													
	Prestations, caisse, prêts																													
	Prestations, caisse, prêts																													
Action Sociale																														